



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

**PREGÃO PRESENCIAL N° 18/2024**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N° 38/2024**  
**LICITAÇÃO COM COTA RESERVADA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a Prefeitura municipal de **ARCO ÍRIS, ESTADO DE SÃO PAULO**, inscrita no CNPJ nº 01.612.853/0001-47, com sede na Rua José Demori, 245, Centro, na cidade de **ARCO-ÍRIS**, estado de São Paulo, por meio do Prefeito Municipal, **ALDO MANSANO FERNANDES**, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **PRESENCIAL**, com critério de julgamento menor preço por item nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e as exigências estabelecidas neste Edital.

**DATA DE RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 16 de dezembro de 2024 às 8h.

**LOCAL DE REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO:** Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Arco Íris/SP, sito à Rua José Demori, 245, Centro, Arco-Íris/SP.

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor Preço por Item.

**MODO DE DISPUTA:** Aberto

### **1- DO OBJETO:**

1.1 A presente licitação tem por objeto aquisição de Materiais Escolares e de Escritório, conforme especificação e quantidades constantes do termo de referência.

### **2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

2.2. Será concedido tratamento diferenciado para as microempresas e empresas de pequeno porte (Cota Reservada), de acordo com a Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.2.1 Dos itens 1 a 10 são reservados para microempresas e empresas de pequeno porte, os demais itens são de ampla disputa.

2.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

2.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

2.3.2. que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.3.3. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.3.4. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação (Devendo ser observada a Súmula 50 do TCE-SP - Em procedimento licitatório, não pode a Administração impedir a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital.);

2.3.5. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

2.3.6. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.3.7. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.3.8. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta (Devendo ser obedecida a Súmula 51 do TCE-SP);

2.3.9. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.3.10. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.3.11. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.3.12. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.3.13. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

2.3.14. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.3.15. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

2.4. O impedimento de que trata o item 2.3.8 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.5. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.3.6 e 2.3.7 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.6. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.7. O disposto nos itens 2.3.6 e 2.3.7 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

2.8. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.9. A vedação de que trata o item 2.3.12 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

2.10. Como condição para participação no Pregão, a licitante deverá fazer as declarações e anexar na documentação, conforme abaixo:

2.10.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus artigos 42 a 49;

2.10.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

2.10.3. que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

2.10.4. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

2.10.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

2.10.6. que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

2.10.7. que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

2.10.8. sendo vencedora, atenderá as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

2.11. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

### 3. DO CREDENCIAMENTO

3.1- Por ocasião da fase de credenciamento, os licitantes deverão observar as seguintes disposições:

3.1.1 - Quanto aos representantes:

3.1.1.1 Tratando-se de **Representante Legal** (sócio, dirigente ou assemblado), instrumento constitutivo da empresa, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

3.1.1.2 Tratando-se de **Procurador**, instrumento público de procuração ou instrumento particular, ou credenciamento, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

todos os demais atos pertinentes ao certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma;

3.1.1.3 O representante (legal ou procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto;

3.1.1.4 O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço;

3.1.1.5 Encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários;

3.1.1.6 Será admitido apenas 1 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um licitante credenciado.

3.2 - Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação:

3.2.1 Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo III deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação).

3.3 - Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

3.3.1 Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício dos direitos previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo IV deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação).

#### **4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

4.1 No local, data e horário constantes do preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, devendo ser aceita a participação de licitantes até o encerramento dos credenciamentos.

4.2 Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, declaração de enquadramento como microempresa/empresas de pequeno porte, caso seja, e em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

4.3 A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas que:

4.3.1 contiverem vícios insanáveis;

4.3.2 não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

4.3.3 apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;

4.3.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

4.3.5 apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

4.5 A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

4.5.1 Nome, endereço, CNPJ da licitante e Número do Pregão;

4.5.2 Descrição do objeto da presente licitação, com Marca;



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

4.5.3 Preço por item e total, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes para entrega até o município, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.

4.5.4 Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias.

4.5.5 1.4 A licitante deverá apresentar uma proposta eletrônica na ocasião da sessão pública, em Pendrive, ou outra mídia similar, de modo a se agilizar a importação das propostas no sistema da Prefeitura para seleção e classificação por meio eletrônico.

### **5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

5.1 O Pregoeiro convidará individualmente os autores de todas as propostas para formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor.

5.2 Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de R\$ 0,01 (um centavo).

5.3 A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

5.4 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.5 O modo de disputa é o aberto.

### **6. BENEFÍCIOS ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE NA FASE PROPOSTA:**

6.1 Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

6.1.1 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

6.2 Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

6.2.1 A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

6.2.2 Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma descrita acima, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos [§§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar](#), na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

6.3.3 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos [§§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar](#), será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

6.3.4 Na hipótese da não-contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

6.3.5 O disposto neste artigo somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.4 As disposições dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 126/2006, não serão aplicadas:

6.4.1 No caso de licitação para aquisição de bens ou contratação de serviços em geral, ao item cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

6.4.2 No caso de contratação de obras e serviços de engenharia, às licitações cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

6.5 A obtenção de benefícios a que se refere este item do edital fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, devendo o órgão ou entidade exigir do licitante declaração de observância desse limite na licitação.

6.6 A presente licitação possui cota reservada para microempresas e empresas de pequeno porte.

6.7 Os itens **1 a 10** são reservados para microempresas e empresas de pequeno porte, os demais itens são de ampla disputa.

### **7. DA NEGOCIAÇÃO DA PROPOSTA:**

7.1 Definido o resultado do julgamento, a Administração poderá negociar condições mais vantajosas com o primeiro colocado.

7.2 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.3 A negociação será conduzida pelo pregoeiro, ou agente de contratação ou comissão de contratação, e, depois de concluída, terá seu resultado divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.4 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

### **8. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

8.1 Somente o licitante vencedor deverá apresentar os documentos de habilitação, devendo acondicioná-los no Envelope nº 02, com a documentação descrita nesta fase habilitação.

8.2 A documentação deverá ser apresentada em original, por cópia ou por qualquer outro meio expressamente admitido pela Administração.

8.3 A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

8.4 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

8.4.1 - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

8.4.2 - atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

8.5 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.6 O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados, os quais dizem respeito a:

### **8.7 Habilitação jurídica:**

8.7.1.1 No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.7.1.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, tratando-se de sociedade empresária;

### **8.8 Regularidade Fiscal, Trabalhista, Econômico-Financeira:**

8.8.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.8.2 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.8.3 Prova de regularidade para com as Fazendas Federal e Estadual do domicílio ou sede do Licitante, ou outra equivalente, mediante as seguintes certidões:

8.8.3.1 Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais, à Dívida Ativa da União e Contribuições Sociais - INSS, expedida pela Coordenadoria da Receita Federal;

8.8.3.2 Certidão de Regularidade de ICMS - Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Secretaria da Fazenda ou Certidão Negativa de Débitos Tributários expedida pela Procuradoria Geral do Estado ou declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal da licitante, sob as penas da lei; e

8.8.4 Prova de Regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com apresentação do Certificado de Regularidade, com prazo de validade em vigor, na forma da Lei.

8.8.5 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VIIA da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.8.6 Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, na forma do artigo 69, II da Lei 14.133/21.

### **8.9 Declaração Conjunta:**

8.9.1 Deverá constar no envelope habilitação:

8.9.1.1 declaração de que atendem aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;

8.9.1.2 declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

8.9.1.3 declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;

8.9.1.4 declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

8.9.1.5 declaração de que faz uso dos benefícios dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123/06, pois no ano-calendário da licitação, não celebramos contratos com a Administração Pública, cujo valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

8.9.1.6 declaração de que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

8.9.1.7 declaração de que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

8.9.1.8 declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

8.9.1.9 declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

8.9.1.10 declaração de que sendo vencedora, atenderá as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória; de que a declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital;

8.9.1.11 declaração de que não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação, bem como atender as demais vedações previstas no artigo 14 da Lei federal 14.133/21;

8.9.1.12 declaração de que se vencedora apresentará no ato da assinatura do Contrato, Autorização de Funcionamento de Empresa - AFE, expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, da sede do licitante;

8.9.1.13 declaração de que se vencedora, apresentará no ato da assinatura do Contrato, Alvará Sanitário ou Licença de Funcionamento ou Licença Sanitária Estadual, Municipal ou do Distrito Federal.

### **8.10 – Benefícios às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte na Fase Habilitação:**

8.10.1 As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.





# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

8.10.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.10.3 A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

8.10.4 Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões/documentos apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

### 9. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

9.1 A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCO ÍRIS PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2024 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 38/2024 (RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE)	ENVELOPE Nº 2 – HABILITAÇÃO À PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCO ÍRIS PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2024 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 38/2024 (RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE)
--	---

### 10. DOS RECURSOS

10.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

10.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

10.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

10.3.2. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

10.3.3. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

10.4. Os recursos poderão ser encaminhados através do e-mail, [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br).



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

10.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

11.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

11.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

11.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

11.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

11.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

11.1.2.4. deixar de apresentar amostra (quando solicitada);

11.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital (quando solicitada);

11.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

11.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

11.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

11.1.5. fraudar a licitação;

11.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

11.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

11.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

11.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada (quando solicitada);

11.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

11.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

11.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

11.2.1. advertência;

11.2.2. multa;

11.2.3. impedimento de licitar e contratar e



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

11.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

11.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

11.3.2. as peculiaridades do caso concreto

11.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

11.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

11.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

11.4.1. Para as infrações previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

11.4.2. Para as infrações previstas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

11.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

11.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

11.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### **12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

12.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (cinco) dias úteis antes da data da abertura do certame.

12.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo endereço de e-mail [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br).

12.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

12.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

13.1. Será divulgada ata da sessão pública.

13.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

13.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

13.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

13.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.



# **Prefeitura Municipal de Arco-Íris**

## **Estado de São Paulo**

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

13.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

13.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

13.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

13.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Arco Íris [www.arcoiris.sp.gov.br](http://www.arcoiris.sp.gov.br).

13.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

13.11.1. ANEXO I - Termo de Referência.

13.11.2 ANEXO II – Minuta de Credenciamento

13.11.3 ANEXO III - Declaração de Habilidade Prévia.

13.11.3 ANEXO IV – Declaração de se enquadra como microempresa/empresa de pequeno porte.

13.11.4 ANEXO V – Declaração Conjunta.

13.11.5 ANEXO VI – Ficha Cadastral

13.11.6 ANEXO VII - Minuta de Termo de Contrato.

Arco-Íris/SP, 29 de novembro de 2024.

**ALDO MANSANO FERNANDES**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

### ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Aquisição de Materiais Escolares e de Escritório, conforme relação e quantitativo anexo.

#### **COTA RESERVADA PARA MICROEMPRESA E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:**

Os itens 1 a 10 são reservados para microempresas e empresas de pequeno porte, os demais itens são de ampla disputa.

Item	Descrição do Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Tipo de Cota
1	APAGADOR DE MADEIRA C/FELTRO	UN	5	C. Reservada
2	APAGADOR QUADRO BRANCO	UN	18	C. Reservada
3	APONTADORES SIMPLES (SOLICITAMOS AMOSTRA)	UN	580	C. Reservada
4	BAMBOLE COLORIDOS	UN	100	C. Reservada
5	BEXIGAS Nº 08 - DIVERSAS CORES - PCT C/ 50	PCT	500	C. Reservada
6	BEXIGAS Nº 08 ALUMÍNIO - DIVERSAS CORES PCT C/ 25 OU MAIS	PCT	350	C. Reservada
7	CADERNETA ESPIRAL 48 FOLHAS 10X14 GD	UN	300	C. Reservada
8	CADERNO BROCHURA CALIGRAFIA 40 FLS	UN	100	C. Reservada
9	CADERNO BROCHURA CAPA DURA PEQUENO- 48 FOLHAS PAUTADAS	UN	470	C. Reservada
10	CADERNO BROCHURÃO CAPA DURA - 96 FOLHAS PAUTADO	UN	770	C. Reservada
11	CADERNO CARTOGRAFIA - 48 FOLHAS CAPA DURA	UN	460	C. Aberta
12	CADERNO DE DESENHO GRANDE 48 FLS	UN	40	C. Aberta
13	CADERNOS PAUTADO - 10 MATÉRIAS GRANDE ESPIRAL	UN	100	C. Aberta
14	CADERNO PAUTADO - 12 MATÉRIAS. GRANDE, ESPIRAL, CAPA DURA	UN	20	C. Aberta
15	CAIXAS DE BORRACHA BRANCA ESCOLAR MACIA C/ 40 UNIDADES	CX	55	C. Aberta
16	CAIXAS DE GIZ BRANCO PLASTIFICADO ANTIARLEGICO C/ 50 PALITOS	CX	5	C. Aberta
17	CAIXAS DE GIZ COLORIDO PLASTIFICADO ANTIARLEGICO C/ 50 PALITOS	CX	10	C. Aberta
18	CAIXAS DE GIZÃO COLORIDO ESCOLAR PLASTIFICADO C/ 08 UNIDADES	CX	100	C. Aberta
19	CAIXAS DE LÁPIS DE CORES LONGO DE MADEIRA REFLORESTADO NÃO TÓXICO C/ 12 (SOLICITAMOS AMOSTRA)	CX	595	C. Aberta
20	CAIXAS DE LÁPIS PRETO N-2 REDONDO, MADEIRA PIGMENTOS AGLUTINANTES C/ 144 UM	CX	55	C. Aberta
21	CAIXA DE LÁPIS DE ESCREVER C/ 72 ESTAMPADO MACULINO	CX	15	C. Aberta
22	CAIXA DE LÁPIS DE ESCREVER C/ 72 ESTAMPADO FEMININO	CX	15	C. Aberta
23	Cartela de Adesivos Sticker diversos personagens (temas para meninos)	CART	120	C. Aberta
24	Cartela de Adesivos Sticker diversos personagens (temas para meninas)	CART	120	C. Aberta



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

25	CARTOLINA 60 X 40 BRANCA	UN	250	C. Aberta
26	CARTOLINAS BRANCA 60 X 40 CORES DIVERSAS	UN	120	C. Aberta
27	CESTO FECHADO 60 LTS C/ TAMPA	UN	15	C. Aberta
28	CESTO FECHADO 93 LTS C/ TAMPA	UN	15	C. Aberta
29	COLA COM GLITER C/6CORES 23 GRS	PCT	120	C. Aberta
30	COLA EM BASTÃO 10 GR (SOLICITAMOS AMOSTRA)	UN	770	C. Aberta
31	COMPASSO	UN	90	C. Aberta
32	CORDA DE VARAL	UN	30	C. Aberta
33	DIÁRIO DE CLASSE BIMESTRAL 8FLS	UN	60	C. Aberta
34	E.V.A. 60x40 DIVERSAS CORES	UN	550	C. Aberta
35	E.V.A 60x40 COM GLITER DIVERSAS CORES	UN	650	C. Aberta
36	E.V.A. 60x40 DIVERSAS ESTAMPAS	UN	300	C. Aberta
37	ESTOJO MÉDIO NYLON 20X4,5X3,5CM	UN	225	C. Aberta
38	ETIQUETA ESCOLAR PAUTADA BRANCA 35X78 C/ 18	PCT	100	C. Aberta
39	ETIQUETA MENINA/MENINO	UN	1100	C. Aberta
40	GIZ DE CERA GROSSO C/ 12 CORES	UN	400	C. Aberta
41	GIZ DE CERA GROSSO C/ 6 CORES	UN	200	C. Aberta
42	CANETINHA HIDROGRÁFICA C/12 CORES (SOLICITAMOS AMOSTRA)	KIT	750	C. Aberta
43	KIT CAPA ENCADERNAÇÃO A4 PRETA, 0,30MM C/ 100unid	KIT	110	C. Aberta
44	MASSA DE MODELAR 500G - BASE DE AMIDO, NÃO GRUDA NAS MÃOS DIVERSAS CORES	UN	400	C. Aberta
45	MASSA MODELAR C/12 CORES 180 G A BASE DE AMIDO, NÃO GRUDA NAS MÃOS E NÃO TÓXICA	UN	500	C. Aberta
46	MOLA ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 33mm PARA 250 FOLHAS PRETO COM 25 UNIDADES	PCT	10	C. Aberta
47	MOLA ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 17mm PARA 100 FOLHAS PRETO COM 100 UNIDADES	PCT	10	C. Aberta
48	MOLA ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 14mm PARA 100 FOLHAS PRETO COM 100 UNIDADES	PCT	10	C. Aberta
49	MOLA ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 9mm PARA 100 FOLHAS PRETO COM 100 UNIDADES	PCT	10	C. Aberta
50	MOLA ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 7mm PARA 100 FOLHAS PRETO COM 100 UNIDADES	PCT	10	C. Aberta
51	PACOTES DE PALITO DE SORVETES DE MADEIRA PONTA REDEONDA C/ 100 UNIDADES	UN	59	C. Aberta
52	PALITO DE CHURRASCO 25X3 C/100	PCT	54	C. Aberta
53	PAPEL CARTOLINA COLOR SET 02 FACES. DIVERSAS CORES. 48X66 - PCT C/ 20	PCT	100	C. Aberta
54	PAPEL CARTÃO FOSCO 50X66 - DIVERSAS CORES. PCT C/ 20 UN.	PCT	100	C. Aberta
55	PAPEL CREPOM – CORES: VARIAS CORES 2 MM X 48	UN	180	C. Aberta
56	PAPEL FOTOGRÁFICO A4 C/ 20 FOLHAS	PCT	90	C. Aberta
57	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO 135G A4 C/ 20 FOLHAS	PCT	90	C. Aberta
58	PAPEL DE SEDA 48X60 VÁRIAS CORES	UN	130	C. Aberta
59	PAPEL BOBINA – 60CM 80GR C/140MTS	UN	30	C. Aberta
60	PAPEL BOBINA KRAFT 60CM 80G C/ 140 MTS	UN	20	C. Aberta
61	PAPEL VERGE COLORIDO – RESMA 180 GRS C/50 FLS	UN	100	C. Aberta
62	PASTA POLIP. ESCOLAR 30MM	UN	250	C. Aberta



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

63	PASTA POLIP. ESCOLAR 55MM	UN	240	C. Aberta
64	PASTAS DE PAPELÃO PLASTIFICADA A4 C/ ELÁSTICO	UN	90	C. Aberta
65	PINCEL FINO CHATO nº 0, 02, 04,06 AMARELO	UN	300	C. Aberta
66	PINCEL Nº 12 CHATO	UN	150	C. Aberta
67	PINCEL Nº 6 CHATO	UN	150	C. Aberta
68	PREGADOR DE ROUPA MADEIRA - DZ	UN	65	C. Aberta
69	REGUA GDE DE MADEIRA PARA LOUSA 1M	UN	17	C. Aberta
70	RÉGUAS PLÁSTICAS TRANSPARENTE C/ 30 CM - CX	UN	560	C. Aberta
71	ROLO PLÁSTICO AUTOADESIVO CRISTAL TIPO CONTACT OU SIMILAR C/ 25 MTS	RL	25	C. Aberta
72	ROLO PLÁSTICO AUTOADESIVO TIPO CONTACT OU SIMILAR TEMA PARA MENINA (ESTAMPADO PERSONAGENS )	UN	15	C. Aberta
73	ROLO PLÁSTICO AUTOADESIVO TIPO CONTACT OU SIMILAR CONTACT TEMA PARA MENINO (ESTAMPADO PERSONAGENS )	UN	15	C. Aberta
74	ROLO DE PAPEL DE PRESENTE COM DESENHO INFANTIL 60CM X 100 MT	UN	5	C. Aberta
75	ROLO DE PAPEL DE PRESENTE LISO 60 CM X 100 MT	UN	5	C. Aberta
76	ROLOS DE BARBANTE N-8 250 GRAMAS	UN	50	C. Aberta
77	ROLOS DE LASTEX C/ 10 MTS BRANCO	UN	40	C. Aberta
78	TESOURAS ESCOLAR S/P C/ 13CM	UN	675	C. Aberta
79	TESOURAS ESCOLAR S/ PONTA LAMINA DE AÇO- FLORICULTURA	UN	50	C. Aberta
80	TESOURA DECORATIVA PICOTAR ZIG ZAG	UN	5	C. Aberta
81	TINTA GUACHE COM 6	UN	500	C. Aberta
82	TNT - BOBINA COM 50 MTS - DIVERSAS CORES	UN	120	C. Aberta
83	TUBOS DE COLA – 40 GR	UN	500	C. Aberta
84	TRANSFERIDOR	UN	60	C. Aberta
85	QUADRO BRANCO UV MOLDURA ALUMÍNIO 1,20X2,00	UN	20	C. Aberta
86	QUADRO DE CORTIÇA 1,20X0,90	UN	17	C. Aberta
87	GARFINHO PARA BOLO DESCARTÁVEL – PCTE C/10 (SOBREMESA)	PCT	4000	C. Aberta
88	GARFO PLÁSTICO GRANDE C/ 50 (P/ MARMITEX)	PCT	730	C. Aberta
89	PRATO PLÁSTICO DESCARTAVEL PARA BOLO PCTE C/10	UN	3500	C. Aberta
90	POTE P/ SOBREMESA: COM TAMPA DESCARTÁVEL, BRANCO OU TRANSPARENTE, COM TAMPA BAIXA E CAPACIDADE PARA 100 ML-PACOTE COM 100UN	PCT	250	C. Aberta
91	COLHER P/ SOBREMESA: DESCARTÁVEL, TRANSPARENTE, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	650	C. Aberta
92	AGENDA ESPIRAL 176FLS	UN	52	C. Aberta
93	AGENDA COMERCIAL	UN	25	C. Aberta
94	ALMOFADAS PARA CARIMBO N-3 PRETA	UN	20	C. Aberta
95	BATERIA BOTÃO LÍTIO CR2032 3V	CART	35	C. Aberta
96	BLOCO DE NOTAS ADESIVO 76X76MM COLORIDO COM 100FLS	UN	120	C. Aberta
97	BORRIFADOR P/ ÁGUA/ ALCOOL 1 LITRO	UN	80	C. Aberta
98	CAIXA DE SULFITE A-4 210 X 297 C/ 5000 FOLHAS (AMOSTRA)	CX	140	C. Aberta
99	CAIXA P/ CORRESP. DUPLA ACRILICA	CX	15	C. Aberta
100	CAIXA P/ CORRESP. SIMPLES ACRILICA	CX	15	C. Aberta





# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

101	CAIXA DE CLIPS GALVANIZADO 6/0 C/ 500G CONTENDO NO MÍNIMO 210 UN. (AMOSTRA)	CX	70	C. Aberta
102	CAIXA DE CLIPS GALVANIZADO 8/0 C/ 500G CONTENDO NO MÍNIMO 130 UN. (AMOSTRA)	CX	70	C. Aberta
103	CAIXA DE CLIPS GALVANIZADO 4/0 C/ 500G CONTENDO NO MÍNIMO 360 UN. (AMOSTRA)	CX	70	C. Aberta
104	CAIXA DE CLIPS GALVANIZADO 2/0 C/ 500G CONTENDO NO MÍNIMO 720 UN. (AMOSTRA)	CX	70	C. Aberta
105	CAIXAS DE GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 26/6 C/ 5000	CX	80	C. Aberta
106	CAIXAS DE GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 23/13 C/ 5000	CX	20	C. Aberta
107	CAIXA DE GRAMPO PARA GRAMPEADOR - 23/08 C/ 5000	CX	20	C. Aberta
108	CAIXAS DE GRAMPOS PARA PASTA (GRAMPO TRILHO) C/50	CX	5	C. Aberta
109	CAIXAS DE MARCA TEXTO C/ 12 Unid , PONTA FLUORESCENTE, CORPO PLÁSTICO, CORE AMARELA	CX	80	C. Aberta
110	CAIXAS DE MARCA TEXTO C/ 12 Unid , PONTA FLUORESCENTE, CORPO PLÁSTICO, NA COR ROSA	CX	45	C. Aberta
111	CAIXAS DE MARCA TEXTO C/ 12 Unid , PONTA FLUORESCENTE, CORPO PLÁSTICO, NA COR AZUL	CX	45	C. Aberta
112	CAIXAS DE PINCEL ATÔMICO GROSSO PONTA POROSA PRETO C/ 12 UN	CX	25	C. Aberta
113	PINCEL ATÔMICO GROSSO PONTA POROSA VERMELHO C/ 12	CX	70	C. Aberta
114	PINCEL ATOMICO GROSSO PONTA POROSA AZUL C/ 12	CX	70	C. Aberta
115	CANETA AZUL P/ QUADRO BRANCO	UN	110	C. Aberta
116	CANETA PRETA P/ QUADRO BRANCO	UN	110	C. Aberta
117	CANETA VERMELHA P/ QUADRO BRANCO	UN	85	C. Aberta
118	CALCULADORAS MÉDIAS COMUM - MANUAL 12 DÍGITOS	UN	65	C. Aberta
119	CANETA CORRETIVA 10 ML.	UN	100	C. Aberta
120	CANETA RETROPROJETOR VERMELHA	UN	70	C. Aberta
121	CANETA RETROPROJETOR AZUL	UN	70	C. Aberta
122	CANETA RETROPROJETOR PRETA	UN	70	C. Aberta
123	CANETA ESFEROGRÁFICA – COR AZUL. ESPECIFICAÇÃO: BOA QUALIDADE, CORPO TRANSPARENTE, PONTEIRA EM MATERIAL RESISTENTE, ESFERA DE TUNGSTENIO E SUSPIRO LATERAL, ESCRITA GROSSA. DEVIDAMENTE EMBALADO COM CAIXA DE 50 UNIDADES. (AMOSTRA)	CX	70	C. Aberta
124	CANETA ESFEROGRÁFICA – COR PRETA. ESPECIFICAÇÃO: BOA QUALIDADE, CORPO TRANSPARENTE, PONTEIRA EM MATERIAL RESISTENTE, ESFERA DE TUNGSTENIO E SUSPIRO LATERAL, ESCRITA GROSSA. DEVIDAMENTE EMBALADO COM CAIXA DE 50 UNIDADES. (AMOSTRA)	CX	60	C. Aberta
125	CANETA ESFEROGRÁFICA – COR VERMELHA. ESPECIFICAÇÃO: BOA QUALIDADE, CORPO	CX	60	C. Aberta



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

	TRANSPARENTE, PONTEIRA EM MATERIAL RESISTENTE, ESFERA DE TUNGSTENIO E SUSPIRO LATERAL, ESCRITA GROSSA. DEVIDAMENTE EMBALADO COM CAIXA DE 50 UNIDADES.(AMOSTRA)			
126	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12 X 30 DE ALTA ADERÊNCIA	UN	40	C. Aberta
127	FITA CREPADA 18 MM X 50 MT DE ALTA ADERÊNCIA	UN	25	C. Aberta
128	COLA INSTANTANEA MULTIUSO 20G	UN	30	C. Aberta
129	COLA SILICONE FINA TRANSPARENTE 30CM - PCT 1KG	PCT	200	C. Aberta
130	COLA SILICONE GROSSA TRANSPARENTE 30CM - PCT 1KG	PCT	200	C. Aberta
131	COLA DE SILICONE LÍQUIDA 60ML	UN	40	C. Aberta
132	COLA ESCOLAR BRANCA C/ TAMPAS DE ROSCA AZUL 35G.	UN	620	C. Aberta
133	COLCHETE P/PASTA Nº10 C/72	CX	10	C. Aberta
134	COLCHETE P/PASTA Nº12 C/72	CX	10	C. Aberta
135	COLCHETE P/PASTA Nº13 C/72	CX	10	C. Aberta
136	COLCHETE P/PASTA Nº15 C/72	CX	10	C. Aberta
137	CORRETIVO A BASE DE ATÓXICO INODORO, NÃO RESSECA (SOLICITAMOS AMOSTRA)	UN	150	C. Aberta
138	CAIXA C/100 UNIDADES DE PERCEVEJOS	CX	20	C. Aberta
139	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO	UN	200	C. Aberta
140	ELÁSTICO LÁTEX FINO/CLARO Nº 18 1000GRS	PCT	20	C. Aberta
141	ENVELOPE OFÍCIO LISO 114X229MM 63 GRS C/1000	CX	10	C. Aberta
142	ENVELOPES SACO BRANCOS – MÉDIO 240 X 340 90 GRAMAS CAIXA 250 UN	CX	10	C. Aberta
143	ENVELOPES SACO – MÉDIO 260 X 360 80 GRAMAS CAIXA 250 UN	CX	10	C. Aberta
144	ESTILETES LARGO de 18 mm com trava de segurança, lâmina em aço.	UN	90	C. Aberta
145	EXTRATOR DE GRAMPOS ESPÁTULA	UN	30	C. Aberta
146	EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO PIRANHA - Próprio para extrair grampos 24/6, 26/6 e 26/8.	UN	50	C. Aberta
147	ETIQUETA ADESIVA MULTIUSO REDONDA 19MM DIVERSAS CORES	PCT	30	C. Aberta
148	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MMX100MM C/ 4 UNID (AMOSTRA)	PCT	40	C. Aberta
149	FITA ADESIVA 12X40	UN	60	C. Aberta
150	FITA CREPE DE USO GERAL 18X50	UN	90	C. Aberta
151	LAÇO FACIL 18mmX36mm PCT C/10 DIVERSAS CORES	UN	200	C. Aberta
152	LAÇO FACIL 23mmX420mm PCT C/10 DIVERSAS CORES	UN	50	C. Aberta
153	GRAMPEADOR DE PAPEL DE MESA TAMANHO MÉDIO	UN	50	C. Aberta
154	GRAMPEADOR DE PAPEL DE MESA , ATÉ 240 FOLHAS, TAMANHO GRANDE, METÁLICO	UN	5	C. Aberta
155	GUARDANAPO DE PAPEL FOLHA SIMPLES 20X23 C/ 50 FOLHAS	UN	120	C. Aberta
156	GUILHOTINA DE MESA EM AÇO 30 CM PARA ATÉ 20 FOLHAS C/ PRENSA RETRÁTIL, EM AÇO, COM SUA	UN	3	C. Aberta



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

	MESA EM TAMANHO COMPACTO DE 35,5 X 40,5 CM, PORTÁTIL.			
157	JARRA PLÁSTICA 3,7 LTS.	UN	15	C. Aberta
158	LIVRO ATAS 37- A S/M CAPA PRETA 50 FOLHAS	UN	5	C. Aberta
159	LIVROS ATAS 37-A S/M CAPA PRETA – 100 FOLHAS	UN	20	C. Aberta
160	LUVAS DE COZINHA(TIPO AÇOUGUE DE PLÁSTICO) GDE C/100	PCT	30	C. Aberta
161	MARCADOR DE PÁGINAS ADESIVO MÍNIMO 5 CORES MEDINDO 50MM X 15MM PCT C/ BLOCOS DE 100 FOLHAS OU MAIS.	PCT	50	C. Aberta
162	HUMEDECEDOR DE DEDOS, PASTA DE 12 G, UTILIZADA PARA MANUSEIO DE PAPEIS E CÉDULAS DE DINHEIRO	UN	25	C. Aberta
163	ORGANIZADOR DE MESA DE ESCRITÓRIO COM 4 PARTES COM TAMANHOS VARIADOS. PERMITINDO ORGANIZAR CANETAS, LÁPIS, CLIPS, BLOCO DE NOTAS E PEQUENOS OBJETOS. COR: PRETA MATERIAL: METAL (ARAMADO) TAMANHO: 20X10X10CM (LARGURA X ALTURA X COMPRIMENTO)	UN	20	C. Aberta
164	PAPEL LEMBRETE 750 FLS REFIL	UN	10	C. Aberta
165	PAPEL OFF VERGE BRANCO 180GRS A-4 C/50FLS	PCT	150	C. Aberta
166	PASTA CATÁLOGO C/ 50 PLAST. CAPA PRETA	UN	100	C. Aberta
167	PASTA P/ PAPEIS EM L OFICIO (230X334) C/10 PCS	PCT	50	C. Aberta
168	PASTA PLÁSTICO C/ ELÁSTICO DE 35 MM	UN	310	C. Aberta
169	PASTA POLIP. OFICIO(ABA ELASTICA)	UN	280	C. Aberta
170	PASTA POLIP. C/ TRILHO VERNIZ	UN	360	C. Aberta
171	PASTAS A-Z ESTREITA	UN	30	C. Aberta
172	PASTAS A-Z LARGA	UN	65	C. Aberta
173	PASTAS SUSPENSAS MARMORIZADA	UN	220	C. Aberta
174	PASTA COM ABA E ELÁSTICO, PLÁSTICA TRANSPARENTE TAMANHO A4 Dimensões:Largura:: 22,5cm /Altura: 31,5cm / Lombo: 4cm Peso:73 gramas, Cores Sortidas	UN	460	C. Aberta
175	PASTA COM ABA E ELÁSTICO, PLÁSTICA TRANSPARENTE TAMANHO A4 - Dimensões:Largura:: 22cm /Altura: 31cm / Lombo: 1cm Peso:60 gramas, Cores Sortidas	UN	460	C. Aberta
176	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 25 FOLHAS POR VEZ	UN	4	C. Aberta
177	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS COM CAPACIDADE PARA PERFURAR 30 FOLHAS POR VEZ	UN	15	C. Aberta
178	PISTOLA DE COLA QUENTE GROSSA 40W 110/220 (SOLICITAMOS AMOSTRA)	UN	25	C. Aberta
179	PISTOLA DE COLA QUENTE FINA 10W 110/220 (SOLICITAMOS AMOSTRA)	UN	20	C. Aberta
180	PORTA FITA ADESIVA GRANDE 12X65/19X40	UN	8	C. Aberta
181	PRANCHETA A-4 POLIEST. PREND	UN	70	C. Aberta
182	PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BINDER CLIP 32MM C/ NO MÍNIMO 12 UN.	CX	35	C. Aberta
183	PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BINDER CLIP 25MM C/ NO MÍNIMO 12 UN.	CX	15	C. Aberta



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

184	PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BINDER CLIP 41MM C/ NO MÍNIMO 12 UN.	CX	15	C. Aberta
185	SULFITE 180G A4 - BRANCO - RESMA COM NO MÍNIMO 50 FOLHAS	UN	40	C. Aberta
186	TESOURA GRANDE USO GERAL	UN	55	C. Aberta
187	TINTA P/ CARIMBO C/ 42 ML-AZUL	UN	30	C. Aberta
188	TUBOS DE COLA BRANCA DE 1 LT NÃO TÓXICO	UN	15	C. Aberta
189	PASTA SANFONADA 12 DIVISÓRIAS TAMANHO A4 LARGURA:235MM - ALTURA:35MM - PROFUNDADE:330MM	UN	25	C. Aberta
190	TINTA PARA CARIMBO 42ML COR PRETA	UN	30	C. Aberta
191	PASTA ABA ELASTICA A4 VERNIZ AMARELA	UN	500	C. Aberta
192	PASTA ABA ELASTICA A4 VERNIZ VERMELHA	UN	500	C. Aberta

### **JUSTIFICATIVA:**

A presente aquisição atenderá a demanda dos Setores da Administração Municipal, e as necessidades das Unidades Escolares.

### **JUSTIFICATIVA PARA REALIZAÇÃO NA FORMA PRESENCIAL**

A opção por formalizar o certame de forma presencial, encontra amparo no artigo 176, II da Lei federal 14.133/21, ou seja, considerando que o município possui menos de 20.000 habitantes não está obrigado a realizar licitação sob a forma eletrônica a que se refere o § 2º do art. 17 desta Lei da mesma Lei.

A forma presencial permite a possibilidade de esclarecimentos imediatos durante o pregão presencial e facilidade na negociação de preços, verificação das condições de habilitação e execução da proposta.

Também fortalece o desenvolvimento das empresas regionais, ao mesmo tempo que não será prejudicial a competitividade do certame.

### **DO VALOR TOTAL ESTIMADO**

O valor estimado para presente contratação está juntado aos autos, ficando franqueado aos interessados acesso aos autos para análise dos orçamentos prévios realizados.

### **DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:**

Os materiais serão entregues parceladamente, de acordo com a necessidade da Contratante.

Os materiais deverão ser entregues em até 05 dias úteis contados da data da solicitação do Setor competente.

A entrega dos materiais, deverão ocorrer de segunda a sexta-feira, entre as 8h às 16h, por conta da empresa contratada, bem como todas as despesas gerais pertinentes com a entrega, devendo ser entregue na Prefeitura Municipal de Arco-Íris, sito a Rua José Demori, 245, Arco-Íris/SP ou na Creche Escola Cleuza Morabito, sito a Rua Vereador José Pimentel Neto, 10, Arco-Íris, ou ainda conforme constar no pedido.

### **APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DE AMOSTRAS**

Deverá ser apresentado amostra dos itens 03, 19, 30, 42, 98, 101, 102, 103, 104, 123, 124 e 125, 137, 148, 178 e 179.



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

A empresa provisoriamente vencedora, deverá apresentar AMOSTRA dos itens que foram propostos, em até 03 (três) dias contados da data da sessão de julgamento, aos quais serão analisados e avaliados de modo a comprovar às especificações definidas no termo de referência.

Deverá ser desclassificado o item que não atender as exigências do edital, sendo convocado a proposta remanescente.

### **DA FORMA DE PAGAMENTO E VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal/fatura.

### **VIGÊNCIA**

O objeto contratado terá vigência de 12 meses, podendo ser prorrogado por igual período.

Para formalização da prorrogação, a autoridade competente do órgão contratante deverá atestar a maior vantagem econômica vislumbrada em razão da contratação plurianual.

A Administração deverá atestar, no início da contratação e de cada exercício, a existência de créditos orçamentários vinculados à contratação e a vantagem em sua manutenção;

A Administração terá a opção de extinguir o contrato, sem ônus, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

Ocorrendo renovação contratual, após o período de 12 (doze) meses de vigência, poderá ser realizado o reajuste anual com base no índice oficial do IPCA.

### **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Orgão: 02 Poder Executivo

Unidade: 0202 – Secretaria de Administração

04.122.0047.2131 - Manutenção da Secretaria de Administração

Dotação: 3.3.90.30 - Material de Consumo (18) – Tesouro

Unidade: 0205 – Secretaria de Educação

12.361.0123.2086 – Manutenção do Ensino Fundamental

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (88) – Tesouro

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (89) – Rec Federal

12.365.0123.2141 – Manutenção do Ensino Infantil - Creche

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (126) – Tesouro

12.365.0123.2142 – Manutenção do Ensino Infantil – Pré-Escola

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (138) – Tesouro

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (139) – Rec Federal

Unidade: 0206 – Fundo Municipal de Saúde – FMS

10.301.0104.2143 – Manutenção da Atenção Primária em Saúde

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (156) – Tesouro

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (159) – Rec Federal

### **RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO**

O acompanhamento da entrega será pelo Fiscal do Contrato.



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

### ANEXO II

### MINUTA DE CREDENCIAMENTO

Pregão n° \_\_\_\_/\_\_\_\_

Objeto \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_ (razão social do licitante) \_\_\_\_\_, por seu representante legal (nome, RG e CPF), inscrita no CNPJ sob o n° \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, credencia como seu representante o Sr. \_\_\_\_\_ (nome e qualificação) \_\_\_\_\_, para participar do certame em epígrafe, conferindo-lhe poderes especialmente para a formulação de propostas e a prática de todos os demais atos inerentes ao pregão, na sessão única de julgamento.

Data, \_\_\_\_\_

---

(nome do licitante e representante legal)



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

### ANEXO III

### MINUTA DE HABILITAÇÃO PRÉVIA

Pregão n° \_\_\_\_/\_\_\_\_

Objeto \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_ (nome do licitante) \_\_\_\_\_, por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no CNPJ sob o n° \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no edital em epígrafe.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Data, \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

### ANEXO IV

#### DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**DECLARO**, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº. \_\_\_\_\_ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão nº. 18/2024, realizado pelo Município.

XXX, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

(nome do licitante e representante legal)





# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

### ANEXO V DECLARAÇÃO CONJUNTA

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2024

#### PROCESSO Nº 38/2024

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, através de seu representante legal que esta subscreve, **DECLARA:**

- que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
- que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;
- que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;
- que faz uso dos benefícios dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123/06, pois no ano-calendário da licitação, não celebramos contratos com a Administração Pública, cujo valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;
- que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128  
C.N.P.J: 01.612.853/0001-47  
e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

- que sendo vencedora, atenderá as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória; de que a declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

- que não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação, bem como atender as demais vedações previstas no artigo 14 da Lei federal 14.133/21.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa**



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128  
C.N.P.J: 01.612.853/0001-47  
e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

### ANEXO VI

**MINUTA DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº XX/2024 PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E ESCOLARES, QUE FIRMAM O MUNICÍPIO DE ARCO ÍRIS E A EMPRESA XXXXXXXXXXXXXXXX.**

**CONTRATO Nº XX /2024  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2024 – PROCESSO Nº 38/2024  
DATA DA HOMOLOGAÇÃO: XX/XX/2024**

O **MUNICÍPIO DE ARCO ÍRIS, ESTADO DE SÃO PAULO**, com sede na Rua José Demori, 245, Centro, Arco Íris/SP, inscrita no CNPJ sob nº 01.612.853/0001-47, neste ato representado pelo Sr. Prefeito Municipal, **ALDO MANSANO FERNANDES**, a seguir denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, do outro lado a empresa **XXXX** inscrita no CNPJ nº **XXXX**, com sede à Rua **XXXX**, representada por seu Representante Legal **XXXX**, inscrito no CPF nº **XXX**, portador do RG. nº **XXXXXX**, a seguir denominada simplesmente **CONTRATADA**, firmam neste ato, nos termos e para fins da **PREGÃO PRESENCIAL Nº 0X/2024**, que será regido pela Lei federal nº 14.133/21, Lei Complementar 123/06 alterada pela 147/14, e demais legislações pertinentes, na forma e condições que se seguem:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

1.1 Nos termos do Pregão Presencial nº 18/2024, o **CONTRATANTE** contrata com a **CONTRATADA** o fornecimento de materiais de escritório e escolares, conforme especificado abaixo:

<b>ITEM</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUAN T.</b>	<b>DISCRIMINAÇÃO DO PRODUTO</b>	<b>MARCA DO PRODUTO</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
XXX	XXXX	XXX	XXXXXXXXXXXXXX XX	XXXXXX	XXXX	XXXX

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

- 2.1 O objeto contratado terá vigência de 12 meses, podendo ser prorrogado por igual período.
- 2.2 Para formalização da prorrogação, a autoridade competente do órgão contratante deverá atestar a maior vantagem econômica vislumbrada em razão da contratação plurianual.
- 2.3 A Administração deverá atestar, no início da contratação e de cada exercício, a existência de créditos orçamentários vinculados à contratação e a vantagem em sua manutenção;
- 2.4 A Administração terá a opção de extinguir o contrato, sem ônus, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.
- 2.5 Ocorrendo renovação contratual, após o período de 12 (doze) meses de vigência, poderá ser realizado o reajuste anual com base no índice oficial do IPCA.



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO FORNECIMENTO E PRAZO DE ENTREGA:**

3.1 Os materiais serão entregues parceladamente, de acordo com a necessidade da Contratante.

3.2 Os materiais deverão ser entregues em até 05 dias úteis contados da data da solicitação do Setor competente.

3.3 A entrega dos materiais, deverão ocorrer de segunda a sexta-feira, entre as 8h às 16h, por conta da empresa contratada, bem como todas as despesas gerais pertinentes com a entrega, devendo ser entregue na Prefeitura Municipal de Arco-Íris, sito a Rua José Demori, 245, Arco-Íris/SP ou na Creche Escola Cleuza Morabito, sito a Rua Vereador José Pimentel Neto, 10, Arco-Íris, ou ainda conforme constar no pedido.

### **CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO:**

4.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal/fatura.

4.2 Em caso de devolução da documentação fiscal para correção, o prazo para pagamento fluirá da sua apresentação.

### **CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

5.1 A contratação decorrente desta licitação será suportada pela seguinte dotação orçamentária:

Orgão: 02 Poder Executivo

Unidade: 0202 – Secretaria de Administração

04.122.0047.2131 - Manutenção da Secretaria de Administração

Dotação: 3.3.90.30 - Material de Consumo (18) – Tesouro

Unidade: 0205 – Secretaria de Educação

12.361.0123.2086 – Manutenção do Ensino Fundamental

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (88) – Tesouro

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (89) – Rec Federal

12.365.0123.2141 – Manutenção do Ensino Infantil - Creche

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (126) – Tesouro

12.365.0123.2142 – Manutenção do Ensino Infantil – Pré-Escola

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (138) – Tesouro

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (139) – Rec Federal

Unidade: 0206 – Fundo Municipal de Saúde – FMS

10.301.0104.2143 – Manutenção da Atenção Primária em Saúde

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (156) – Tesouro

Dotação: 3.3.90.30 – Material de Consumo (159) – Rec Federal

### **CLÁUSULA SEXTA – DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA**

6.1 A CONTRATADA assume inteira responsabilidade pelos danos ou prejuízos causados à PREFEITURA ou à terceiros, decorrentes de dolo ou culpa na execução do objeto deste Contrato, diretamente por seu preposto e/ou empregados, não excluindo ou reduzindo essa



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

responsabilidade, à fiscalização ou acompanhamento feito pela PREFEITURA ou por seu preposto.

6.2 Refazer, sem quaisquer ônus para a PREFEITURA, qualquer parte dos serviços decorrentes de erros constatados de responsabilidade da CONTRATADA.

6.3 Correrão por conta, responsabilidade e risco da CONTRATADA as consequências de:

6.3.1 Sua negligência, imperícia, imprudência e/ou omissão.

6.3.2 Ato ilícito seu, de seus empregados ou de terceiros em tudo que se referir ao objeto deste Contrato;

6.3.3 Acidente de qualquer natureza, com materiais, equipamentos, empregados seus ou de terceiros, na execução do contrato.

6.4 À CONTRATADA caberá a responsabilidade total pela execução do objeto deste Contrato, bem como pelos serviços executados por terceiros sob sua administração.

6.5 Fica a Contratada obrigada de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6.6 Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentais sobre os serviços contratados, bem como cumprir rigorosamente todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas ao pessoal que empregar para a execução dos serviços, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos, mantendo à disposição da Contratante toda e qualquer documentação pertinente (ficha de registro, guias de recolhimento dos encargos trabalhistas e previdenciários, exames admissionais e periódicos);

6.7 Responsabilizar-se civil e/ou criminalmente por danos decorrentes de ação, omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, que seus profissionais e/ou sócios, nessa qualidade, causarem a qualquer pessoa, bens públicos, privados, móveis, imóveis, e equipamentos deste nos termos da legislação vigente.

6.8 Aceitar e reconhecer que não se estabelecerá qualquer vínculo empregatício entre a Contratante e os profissionais que forem desempenhar os serviços;

6.9 Suportar integralmente todos os custos, despesas, pagamentos de verbas, indenizações, direitos e quaisquer outros valores estipulados em acordo, sentença e demais decisões, relativos a reclamações trabalhistas, bem como em decorrência de processos judiciais cíveis e/ou trabalhistas de qualquer natureza, que sejam eventualmente instaurados ou ajuizados em desfavor da Prefeitura por sócios, ex-sócios, funcionários ou ex-funcionários da Contratada, sendo que em tais casos a Contratada requererá em juízo a exclusão da Contratante do feito;

6.10 Atender fielmente as exigências constantes (Execução dos Serviços).

### **CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA**

7.1 São obrigações da PREFEITURA:

7.2 Fornecer à CONTRATADA, todos os dados necessários à execução do objeto do Contrato, considerando a natureza dos mesmos.

7.3 Efetuar os pagamentos conforme disposto na Cláusula Quinta.

### **CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

8.1 A Secretaria Municipal de Educação, fiscalizará a entrega dos produtos através do Sra. Dulcilene Aparecida Alexandre Garcia Pastrez.



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

### CLÁUSULA NONA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 – Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

9.1.1 - der causa à inexecução parcial do contrato;

9.1.2 - der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

9.1.3 - der causa à inexecução total do contrato;

9.1.4 - deixar de entregar a documentação exigida pelo contrato;

9.1.5 - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

9.1.6 – não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.1.7 – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

9.1.8 – apresentar declaração ou documentação falsa exigida ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

9.1.9 – fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

9.1.10 – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

9.1.11 - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2 - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

9.2.1 - advertência;

9.2.2 - multa;

9.2.3 - impedimento de licitar e contratar;

9.2.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.3 - Na aplicação das sanções serão considerados:

9.3.1 - a natureza e a gravidade da infração cometida;

9.3.2 - as peculiaridades do caso concreto;

9.3.3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

9.3.4 - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

9.3.5 - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.4 - A sanção de advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no [inciso I do caput do art. 155 desta Lei](#), quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

9.5 - A sanção de multa, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no [art. 155 desta Lei](#).

9.6 - A sanção de impedimento de licitar e contratar, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos [incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 desta Lei](#), quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

9.7 - A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos [incisos VIII, IX, X, XI e XII](#)



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

9.8 – A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será precedida de análise jurídica.

9.9 - As sanções previstas nos incisos 11.2.1, 11.2.3 e 11.2.4 do item 11.2, poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no 11.2.2.

9.10 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

9.11 - A aplicação das sanções previstas no item 11.2 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS ALTERAÇÕES:**

10.1 - O instrumento contratual poderá ser alterado nos seguintes casos, estabelecidos pela Lei Federal de Licitações Nº 14.133/21 e demais alterações posteriores:

10.1.1 - Unilateralmente pela Administração:

10.1.2 - Quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetos.

10.1.3 - Quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por Lei.

10.2 - Por acordo entre as partes:

10.2.1 - Quando conveniente a substituição da garantia de execução;

10.2.2 - Quando necessária a modificação do regime de execução da obra, serviço ou material, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originais;

10.2.3 - Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obras ou serviço;

10.2.4 – Para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

10.3 - Nas alterações unilaterais a que se refere o item 12.1.1, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - RESCISÃO**

11.1 - O presente contrato será rescindido de pleno direito em caso de:



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

11.1.1 - Injustificável recusa em assinar, aceitar ou retirar o contrato dentro do prazo estabelecido pela CONTRATANTE;

11.1.2 - Nos casos de inexecução total do ajuste, após a assinatura do termo contratual;

11.1.3 - Nos casos de inexecução parcial do CONTRATO, ou constatada a não adequação do objeto entregue com as especificações do contrato;

11.1.4 - Não manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

11.1.5 - Má execução do objeto contratado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

12.1 – O presente contrato filia-se ao Edital de Pregão Presencial nº 18/2024, e deverá ser interpretado em sua consonância, regido pela Lei federal 14.133/21.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

13.1 As partes deverão observar as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenham acesso, para o propósito de execução e acompanhamento deste Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

### **CLÁUSULA QUARTA - FORO**

14.1 As partes signatárias deste Contrato elegem a Comarca de Tupã, Estado de São Paulo com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justas e contratadas, assinam o presente Contrato, em 03 (três) vias de igual teor e único efeito, na presença das testemunhas abaixo.

Arco Íris/SP, , \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

Contratante

Contratada

Testemunhas:

1 - \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_





# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

### ANEXO LC-01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS) (REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 11/2021)

CONTRATANTE: \_\_\_\_\_  
CONTRATADO: \_\_\_\_\_  
CONTRATO Nº (DE ORIGEM): \_\_\_\_  
OBJETO: \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

Estamos CIENTES de que:

o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

Damo-nos por NOTIFICADOS para:

O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: \_\_\_\_

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_ CPF: \_

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_ CPF: \_

Assinatura: \_\_\_\_

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:



# Prefeitura Municipal de Arco-Íris

## Estado de São Paulo

Rua José Demori, 245 - CEP: 17.630-000 - Fone: (014) 3477 - 1128

C.N.P.J: 01.612.853/0001-47

e-mail: [licitacao@arcoiris.sp.gov.br](mailto:licitacao@arcoiris.sp.gov.br)

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_ CPF: \_

Assinatura: \_\_

Pela contratada:

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_ CPF: \_

Assinatura: \_\_

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_ CPF: \_

Assinatura: \_\_

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: \_

Cargo: \_

CPF: \_

Assinatura: \_\_\_\_\_

FISCAL(IS) DO CONTRATO:

Nome: \_

Cargo: \_

CPF: \_

Assinatura: \_\_\_\_\_

DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade: \_\_\_\_\_

Nome: \_

Cargo: \_

CPF: \_

Assinatura: \_\_